

情報提供依頼書

令和5年4月1日

さいたま市 〇〇 区役所高齢介護課長 あて

依頼者	住所	〒330-9588 さいたま市浦和区常盤6-4-4		
	氏名	さいたま たまお	被保険者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇		<input type="checkbox"/> 遺族(相続人)(続柄:) <input type="checkbox"/> 遺族(相続人)の代理人

被保険者	被保険者番号	
	住所 (依頼者が本人の場合は記入不要)	〒 -
	氏名 (依頼者が本人の場合は記入不要)	
	生年月日	明治・大正・昭和 年 月 日

次のとおり、上記被保険者の要介護認定等に関する情報の提供を依頼します。

提供を希望する情報の名称	① 認定調査票 <input checked="" type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 年 月 日認定分
	② 主治医意見書 <input checked="" type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 年 月 日認定分
使用目的	入所予定の施設に提出するため。
提供方法	1 窓口交付 <input checked="" type="checkbox"/> 2 郵送交付 3 閲覧

(注) 1 各欄に必要な事項を記入し、該当する番号に○印を付けてください。

2 介護保険被保険者本人が依頼する際は、本人であることを確認するために必要な書類(運転免許証等)を提示又はその写しを提出してください。

3 遺族(相続人)が依頼する際は、① 遺族(相続人)本人であることを確認するために必要な書類(運転免許証等)、② 被保険者本人の相続人であることを証明する書類(戸籍謄本、戸籍抄本、除籍謄本等)を提示又はその写しを提出してください。

※ 遺族(相続人)が本人と別世帯の場合は、③ ①と②が同一人物のものであることを確認できる書類(本籍地入り住民票、本籍地入り戸籍の附票等)が別途必要です。

4 遺族(相続人)の代理人が依頼する際は、上記3に加え、代理権が確認できる書類(登記事項証明書、委任状等)を提示又はその写しを提出してください。

【事務処理欄】 以下の欄には記入しないでください。

①本人であることを確認した書類	顔写真が貼付されているもの(1点)	受付印
	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他()	
	顔写真が貼付されていないもの(2点)	
<input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証		
<input type="checkbox"/> その他()		
(相続人からの申請の場合)	② <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 戸籍抄本 <input type="checkbox"/> 除籍謄本 <input type="checkbox"/> その他()	
相続人確認書類	③ <input type="checkbox"/> 本籍地入り住民票 <input type="checkbox"/> 本籍地入り戸籍の附票 <input type="checkbox"/> その他()	
	(相続人の代理人からの申請の場合)	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 成年後見登記の登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他()
代理権があることを確認した書類		担当者()
他者作成文書の確認		
備考		
交付年月日 令和 年 月 日	写しの作成費用 円(枚)	