

## 請求書

請求日は、必ずご記入の上  
提出してください。

さいたま市長 宛

住所又は 所在地	-----											
法人名 又は事業所名	-----											
役職名 代表者氏名	-----											
電話番号	( )											

下記金額を請求します。

金額	千億	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

金額欄は¥印を前につけ、算用数字ではっきりとご記入願います。なお、金額欄は訂正できません。

日付	品名・件名	単価(円)	数量	金額(円)	さいたま市 処理欄

※は軽減税率対象 10%対象(税込) .....円 内消費税 .....円  
8%対象(税込) .....円 内消費税 .....円  
合計(税込) .....円 内消費税 .....円

振込先	下記口座へ振込みを依頼します。					
金融機関	銀行 金庫 農協	本店 支店 出張所	預金種目	1 普通 2 当座 3 ( )	口座番号	
口座 名義人	フリガナ					

インボイス発行事業者登録番号												
T												

さいたま市処理欄
請求書受領日 令和 年 月 日

《お知らせ》 この様式は、さいたま市に請求する場合に一般的に使用を推奨しているものです。必要事項が記載されていれば別の様式でも構いません。なお、補助金などで様式に指定がある場合には、その指定様式で請求してください。