

**第1回（仮称）さいたま市立与野本町小学校複合施設運営準備協議会 議事録**  
**要点筆記**

○日時：令和元年5月13日（月）午前10時から午前11時まで

○場所：中央区役所3階301会議室

○配布資料

- ・次第
- ・名簿・座席表
- ・資料1 （仮称）さいたま市立与野本町小学校複合施設運営準備協議会設置要綱
- ・資料2 これまでの経緯について
- ・資料3 会議の進め方等について
- ・資料4 会議日程調整表
- ・資料5 委員情報シート

1 開会

**【事務局】**

- ・事務局を代表して資産経営課長が開会の挨拶をした。

2 内容

(1) 委員の委嘱

**【事務局】**

- ・資産経営課課長から委員に辞令を交付し、各委員から挨拶を頂いた。

(2) これまでの経緯について

**【事務局】**

- ・資料2「これまでの経緯」の説明

**【松本委員】**

- ・与野本町コミュニティセンターのカフェの公募の進展状況を教えてほしい。

**【事務局】**

- ・現在、ホームページ上で公募している。次回、詳しい進展状況を説明する。応募事業者の有無は、現時点で把握していない。

**【岩崎委員】**

- ・コミュニティセンターの竣工当時から、障害者の方をお願いしてきた。今回、どのような経緯で撤退することになったのかわからないが、何かあった方がよいと思う。公募に賛成である。

**【事務局】**

- ・これまで採算が合わなかったので、コミュニティセンターの改修工事のタイミングに合わせて事業から撤退したいとの申出があったと、所管課から聞いている。

**【小笠原委員】**

- ・地域サロンには自動販売機などは置くのか。

**【事務局】**

- ・運営準備協議会でご意見を頂いて決めたいと考えているが、自動販売機の設置に必要な電源などは用意している。自動販売機と喫茶店の営業との競合等の兼ね合いもあるので、そのあたりも含めてご意見を伺いたいと考えている。

(3) 会議の進め方等について

**【事務局】**

- ・資料3「会議の進め方等について」の説明

**【委員】**

- ・意見は特になし。

(4) 会長の互選

**【事務局】**

- ・資料1「(仮称)さいたま市立与野本町小学校複合施設運営準備協議会設置要綱」の第4条第1項の規定により、委員の皆様にご意見を頂き、会長を選任していただきたい。

**【岩崎委員】**

- ・行政の職員は異動があること、この運営準備協議会は1年の任期ということ、自治会長は今年の総会が終わって選任されたところであり途中で変わることはないことなどを踏まえて、これまでワークショップで活動していただいた大和町自治会長の小笠原氏を会長に推薦したい。

**【松本委員】**

- ・岩崎委員の意見に賛同する。

**【金子委員】**

- ・行政の方としても、これまでの経緯を踏まえて、地域の皆さんの中から会長を選任していただけると、今後の運営の協議などもスムーズにいくのではないかと考えている。

**【小笠原委員】**

- ・承知した。

**【全委員】**

- ・同意。

**【事務局】**

- ・それでは、会長は小笠原委員にお願いしたい。本日は、この後は事務連絡のみなので、

次回以降、議長として議事進行をお願いしたい。

- ・要綱の第4条第3項の規定により、会長が欠席の際に議事が進行できるように、会長から職務代理者を指名していただきたい。職務代理者は複数でも構わない。

**【小笠原委員】**

- ・岩崎委員にお願いできないか。

**【岩崎委員】**

- ・私だけでなく、PTA会長の浮田委員にもお願いするということはどうだろうか。

**【全委員】**

- ・同意。

(5) その他

**【事務局】**

- ・資料4「会議日程調整表」の説明
- ・資料5「委員情報シート」の説明

**【岩崎委員】**

- ・次回以降の会議場所は、中央区役所になるのか。中央区内の会議室でお願いできればと思う。

**【事務局】**

- ・承知した。与野本町小学校で会議をする場所はあるか。

**【森委員】**

- ・ミーティングルームがある。PTAの活動で使っている場合もあるので、使用には調整が必要になる。

**【事務局】**

- ・場合によっては、ミーティングルームの借用をお願いしたい。

**【森委員】**

- ・承知した。

3 閉会

**【事務局】**

- ・本日欠席の望月氏には事務局から連絡することとし、事務局から閉会の挨拶をした。