|  |
| --- |
| 　　　　証　明　願 (給与関係用)令和　　　年　　　月　　　日さいたま市教育委員会　宛て申請者　　職員番号・職種　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所 属 校　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　昭・平　　　　年　　　　月　　　　日　電話番号　　　　　　―　　　　　―　　　　　　住　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　下記の書類について、証明願います。記１　証明を必要とする書類　□　給与支払（見込）証明書（証明期間　　　　　　年　　月支給分 ～ 　　　　年　　月支給分 ）　　　（他の書類（給与明細書等）で代用できない理由　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　□　源泉徴収票　（　　　　　　　　　　　年分　）□　第２号加入者に係る事業主の証明（確定拠出年金関係書類）　□　その他　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）２　証明を必要とする理由　□　扶養認定　□　確定申告　□　個人型確定拠出年金の手続　□　その他　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）３　書類の提出先　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）４　添付するもの　□　住所を記載・切手を貼付した返信用封筒（証明書の郵送を希望する場合に添付してください。）□　提出先の指定様式（指定様式がある場合に添付してください。） ※指定様式がなければ証明不可の場合があります。５　連絡事項　※提出先の締切が近い場合、返送先の希望がある場合等にご記入ください。(必ずご希望に沿えるとは限りません。)（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 起案 | 令和　　年　　月　　日 | 決裁 | 令和　　年　　月　　日 | 施行 | 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教職員給与課使用欄 | 起案 |  | 担当 |  | 係長 |  | 課長 |  |