

平成 年度

平成 年 月 日

受付日

償却資産申告書 (償却資産課税台帳)

さいたま市長 宛 (分)

1 住所 〔又は納税通 知書送達先〕	3 個人番号又は 法人番号	8 短縮耐用年数の承認	※所有者コード
2 氏名 〔法人にあってはその名称及び代表者の氏名〕	4 事業種目 (資本金等の額)	9 増加償却の届出	有・無
	5 事業開始年月	10 非課税該当資産	有・無
	6 この申告に 応ずる者の 氏名	11 課税標準の特例	有・無
	7 税理士等の 氏名	12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
		13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
		14 青色申告	有・無

資産の種類	取 得 価 額			課税標準額	個人番号確認
	前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)		
1 構築物					自己所有 借家
2 機械及び装置					自己所有 借家
3 船舶					自己所有 借家
4 航空機					
5 車両及び運搬器具					
6 工具、器具及び備品					
7 合計					
資産の種類	評 価 額 (ホ)	決 定 価 格 (ロ)	課 税 標 準 額 (ハ)	処 理 欄	個人番号確認
1 構築物				受付入力	控 無 封筒無
2 機械及び装置				パンチ送り	月 月 日
3 船舶				オンライン入力	月 月 日
4 航空機				増 加	電 算
5 車両及び運搬器具				減 少	特 例 資 産
6 工具、器具及び備品				一 品 修 正	課 税 確 認 ① ②
7 合計				申告管理確認	課 税 確 認 ① ②
				過 年 有	閉 鎖

15 区内における事業所等資産の所在地及び家屋の所有区分

16 借用資産(リース資産)の有・無
貸主の名称等

17 備考(添付書類等)

該当する項目に○をつけてください。
1. 資産増減あり 2. 増減なし
3. 該当資産なし⇒次年度以降の資産増加予定(有・無)
4. 廃業・解散・転出・合併等(平成 年 月 日)