

様式第1号（第4条関係）

令和4年度さいたま市市民活動及び協働の推進助成金交付申請書

令和4年5月27日

（あて先）

さいたま市長

所在地 〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤3-10-6

団体名 一般社団法人 Happy-Cask

代表者氏名 代表理事 保科恭代

注 署名によらない場合は押印してください

下記により、令和4年度さいたま市市民活動及び協働の推進助成金（一般助成事業・団体希望助成事業）の交付を受けたいので、さいたま市市民活動及び協働の推進助成金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

- |   |          |   |         |   |
|---|----------|---|---------|---|
| 1 | 助成金交付申請額 | 金 | 147,491 | 円 |
| 2 | 事業計画書    |   |         |   |
| 3 | 事業収支予算書  |   |         |   |
| 4 | 団体概要     |   |         |   |
| 5 | 添付書類     |   |         |   |

## 事業計画書

団体名	一般社団法人 Happy-Casket
-----	---------------------

* 事業の概要	
事業の名称	*この事業は、何という名前ですか？ 子育て応援サロン 感覚遊びを楽しもう～Sensory Play with your kids!
事業の分野とその概要	*この事業の分野は、どのような分野ですか？ <input type="checkbox"/> (四角) に <input checked="" type="checkbox"/> (チェック) を入れてください。 また、この事業を文章で短く言い表すと、どのようになりますか？ (100字程度)  <div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;"><input checked="" type="checkbox"/> 保健・医療・福祉</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 社会教育</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> まちづくり</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 観光</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 農村漁村</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 学術・文化・芸術・スポーツ</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 環境</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 災害救援</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 地域安全</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 人権・平和</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 国際協力</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 男女共同参画</div> <div style="width: 50%;"><input checked="" type="checkbox"/> 子ども</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 情報化社会</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 科学技術</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 経済活動</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 職業・雇用</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 消費者保護</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> その他</div> </div> ( ) 核家族化や希薄なご近所づきあい、「どこに」「何を」相談してよいのか情報がないことで不安を感じる保護者へ機会と場所を提供すると同時に、保護者同士の交流を促す事業です。 また、事業終了後は、当事業で得たノウハウを活かして、よりよい子育てサロンを今後も開催していきます。
協働を希望する担当	*この事業は、さいたま市のどの担当と協働を希望しますか？ 浦和区支援課
マッチングファンドの申請回数 (前回の結果)	*マッチングファンドの申請は何回目ですか。回数をお答えください。 また、過去にマッチングファンドの利用実績がある場合は、前回の助成事業の振り返り (効果・成果) を記入してください。 2 回目 (前回助成を受けた年度: R3 年度) 採択。現在浦和区支援課様との協働事業として「子育て応援サロン」を開催しています。現在2回開催し、全て満席 (定員10名) でキャンセル待ちの方も各回いらっしゃいました。保護者がこのような場所を求めていることが改めて実感できました。
対象者	*この事業は、誰を主な対象に実施しますか？ 浦和区在住で初めて子育てをする方と3歳未満のその子ども及び浦和区に転入後6か月以内の方とその子ども
実施期間	*この事業は、いつからいつまでに実施しますか？ 令和 4 年 5 月 ~ 令和 5 年 3 月
総事業費	*この事業は、いくら資金が必要ですか？ (そのうち助成金はいくらですか？) 177,491 円 (助成金交付申請額 147,491 円)
事業のテーマ	*市が募集するテーマに限り、この事業のテーマを記入します。

1	<b>現状における課題と事業の目的</b>
<p>*この事業は、何を課題としてとらえましたか？（課題：地域や市民等にある解決が必要な事柄）</p> <p>核家族化、ワンオペ育児、希薄なご近所付き合いという環境の中、母親達へ相談できる場所の提供は重要です。しかし、SNSやテレビ、雑誌など情報量の多さから何を選択してよいのかわからない、という方が多くいらっしゃるのと同時に、新型コロナウイルス感染症拡大の影響による自粛期間は、初めての子育てをより不安にさせています。そのような保護者の心のケアも今とても大切な課題であると考えます。今年度、改めて皆さんが「集う場所」「話をする場所」「話を聞く場所」を求めている事を実感致しました。事業終了後も継続する方向を模索していきたいと考えています。</p>	
<p>*この課題に対し、行政（国、県、市）が実施している施策をどう考えましたか？</p> <p>子育て応援サロンなど、市の開催もしくは協働運営の活動は、保護者も安心して参加する事ができる為、より多くの機会が提供され、保護者同士の活発な交流が生まれて良いと考えました。</p>	
<p>*この事業は、何を目的に設定しましたか？</p> <p>（目的：課題に対応して何を旨とするか、課題が解決したときの、地域や市民等が得られる理想の姿。）</p> <p>保護者が気軽に定期的集える居場所作りを提供し、保護者の不安の解消や孤立化を防いでいきます。</p>	

2	<b>事業の具体的な内容</b>
<p>*この事業は、どんな手段で課題を解決しますか？（いつ、どこで、だれが・だれに、なにを、どうするの視点で）</p> <p>※目的を達成するための事業が複数ある場合には、事業②の欄を追加（挿入）してください。</p>	
事業①の事業名	子育て応援サロン
いつ（ごろ）	浦和区支援課様開催予定月以外の月に各月1～2回（第1木曜日）開催
どこで	一般社団法人Happy-Casketワークショップスペース
だれが（主体） だれに（対象）	<p>（主体） 当団体 ・ 浦和区役所支援課</p> <p>（対象） 浦和区在住で初めて子育てをする方とその子ども及び浦和区に転入後6か月以内の方とその子ども</p>
なにを	対象者への子育てに関する情報と交流の場の提供
どうする	<p>開放時間：第1木曜日10:00～11:30</p> <p>浦和区の様々な情報提供の他、乳幼児に大切な感覚を養う「感覚遊び」をおこない、お子さんをお友達と遊ばせたり、ママ友作り、講師に質問など楽しい時間を過ごしてもらおう。「ここに居場所がある」という安心感を作る事を意識し開催していきたい。</p>

※パソコンで作成される方で、記入欄が不足して書ききれない場合は、行を追加してください。手書きで作成される方は、別紙に記入して添付してください。

### 3 事業により期待できる成果・効果

\*この事業が、直接的に達成できることは何ですか？また、その達成できたことによって、地域や市民にどんな良い影響がありますか？  
(団体、市、参加者など事業に携わるすべての人に波及する成果、効果を書いてください。)

SNSの普及により情報過多になっている反面、実は身近な情報は届いていない事が多いようです。  
また、多すぎる情報に振り回され取捨選択が出来ていない状況も多くみられます。  
この事業をおこなうことで、知っているようで知らない居住地域の情報を得る事が出来ると共に同じエリアに住む同年代のお子さんを持つ友達作りもおこなう事が出来ます。  
そこから本当に自分に必要な情報を得る事ができれば、保護者の子育てに役立つはずです。  
この事業が地域での助け合いのハブになれる場所づくりへ繋がっていくはずです。

また、地域情報に興味はなくても人気の感覚遊びをきっかけとして参加することによって、本人が「知っていなければいけなかった」「見落としていた」情報に気付くことができる保護者が増える事も大きな成果と言えると考えます。

### 4 この課題に関連した、団体のこれまでの取組や特性

\*この課題に関連して、団体が今までに取り組んできたことはどんなことですか？

保護者が子育てをしやすい環境を作る事が出来るように、地域情報などには気を配り発信をおこなってきました。今までの活動から同じ市内でも区によって保護者ニーズの違いを実感しているが、浦和区内での活動を10年近くおこなっている事もあり保護者ニーズはつかんでおり、ニーズにあった内容を提供する事が出来ます。  
また、令和3年度に同事業をおこなわせていただいている経験から、今年度以上に参加者のニーズにあった内容での開催が可能となる為、効果的な事業の実施ができる、と考えております。

\*この課題に関連して、団体がもつ強みや生かせるノウハウはどんなことですか？

当法人の代表は、長年子育て教室や子ども英語の講師をおこなっております。  
自身の教室での活動を行う一方、幼稚園、プリスクール、保育園、子育てサークルなどでの講師経験も多くあり、また、さいたま市内の公民館で開催されている子育てサロンや親学での講師経験も多の経験をいかしながら当団体の得意分野を活かしたプログラムを提供する事も出来ます。

加えて、令和3年度に浦和区支援課様と「子育て応援サロン」を開催させていただいている実績もあり、ニーズなども理解しているため、より浦和区内の保護者が興味のある内容での事業が実施できるはずです。

\*この課題に取り組む団体の思い(熱意・姿勢)はどんなことがありますか？

信頼のできる場所、信頼のできる情報は新しい場所や新しい生活で人々が欲しているものであり、必要なものであると考えています。  
子育てという「初めて尽くし」の不安を少しでも和らげ、子育てを楽しめる環境作りをしたい、と考えています。

※パソコンで作成される方で、記入欄が不足して書ききれない場合は、行を追加してください。手書きで作成される方は、別紙に記入して添付してください。

団体名	一般社団法人 Happy-Casket
-----	---------------------

<b>5 市との協働に期待すること</b>																									
*この事業は、さいたま市のどの担当と協働を希望しますか？（再掲）																									
浦和区支援課																									
*この事業における、市との協働の意義、協働の内容はどんなことですか？ 公的な事業として運営する事で、保護者が安心して参加できると共に子育てを必要とする保護者にとって必要な公的情報の提供も可能になる事に大きな意義を感じました。 また、市報などでの拡散をお願いしたいと思います。																									
*この事業に関して、市と協働するにあたって、どんなことを協力、支援、実現してほしいですか？「 」に具体的に書いてください。																									
<table border="1"> <tr> <td>■市が持つ人的な（ノウハウ等）資源による協力・支援</td> <td>■市が持つ施設などの資源による協力・支援</td> </tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> </table>	■市が持つ人的な（ノウハウ等）資源による協力・支援	■市が持つ施設などの資源による協力・支援	「	「	「	「	「	「	「	「	「	「	<table border="1"> <tr> <td>■市が持つ発信力・情報(提供)の資源による協力・支援</td> <td>■その他</td> </tr> <tr><td>「 Twitterでの拡散</td><td>「</td></tr> <tr><td>「 市報での告知</td><td>「</td></tr> <tr><td>「 公共施設でのチラシの配布</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> <tr><td>「</td><td>「</td></tr> </table>	■市が持つ発信力・情報(提供)の資源による協力・支援	■その他	「 Twitterでの拡散	「	「 市報での告知	「	「 公共施設でのチラシの配布	「	「	「	「	「
■市が持つ人的な（ノウハウ等）資源による協力・支援	■市が持つ施設などの資源による協力・支援																								
「	「																								
「	「																								
「	「																								
「	「																								
「	「																								
■市が持つ発信力・情報(提供)の資源による協力・支援	■その他																								
「 Twitterでの拡散	「																								
「 市報での告知	「																								
「 公共施設でのチラシの配布	「																								
「	「																								
「	「																								

<b>6 助成終了後の事業展開</b>
*この事業は、マッチングファンド助成終了後（※）にどんな事業展開を考えていますか？ ※特に翌年度以降の継続性、協働や自立事業への見込みなどについて記入してください。
<p>マッチングファンド事業で2年間実施した子育てサロンを、参加者から会費をいただきながら、自主事業として今後も実施していきます。マッチングファンドでは、市との協働事業ということで住民の方からの信頼感や認知度を得ることができました。また、乳幼児の子を持つ親のニーズ等も把握することができました。</p> <p>助成終了後は、そうしたマッチングファンド事業で得たノウハウを活かして、よりよい子育てサロンを開催していきます。</p>

※パソコンで作成される方で、記入欄が不足して書ききれない場合は、行を追加してください。手書きで作成される方は、別紙に記入して添付してください。

団体名	一般社団法人 Happy-Casket
-----	---------------------

7	事業の詳細な計画
事業①	子育て応援サロン
<p>*事業の計画はどのように考えていますか？          準備、活動、振り返り等について、体制、実施する時期、どこで、だれが（参加者の属性や人数などを含む）等具体的に何を行うか記入してください。          ※目的を達成するための事業が複数ある場合は、事業②の欄を追加（挿入）してください。</p>	
実施時期	実施内容
R4年5月～6月	所管課と打ち合わせ・チラシ作成配布
R4年7月	第1回開催準備及び打ち合わせ
R4年8月	第1回開催（ペットボトルスノードーム）・振り返り
R4年9月	第2回開催準備及び打ち合わせ/第3回開催準備及び打ち合わせ
R4年10月	第2・3回開催（おはながみ）・各回振り返り/第4回開催準備及び打ち合わせ/第5回開催準備及び打ち合わせ
R4年11月	第4・5回開催（落ち葉）・各回振り返り/第6回開催準備及び打ち合わせ/ 第7回開催準備及び打ち合わせ
R4年12月	第6・7回開催（絵具遊び）・各回振り返り/第8回開催準備及び打ち合わせ/ 第9回開催準備及び打ち合わせ
R5年1月	第8・9回開催（シール・鈴）・各回振り返り/第10回開催準備及び打ち合わせ/ 第11回開催準備及び打ち合わせ
R5年2月	第10・11回開催（感覚遊びスペースを作る-ペットボトル）・各回振り返り/第12回開催準備 及び打ち合わせ /第13回開催準備及び打ち合わせ
R5年3月	第12・13回開催（感覚遊びスペースを作る-牛乳パック）・各回振り返り/全体振り返り

※パソコンで作成される方で、記入欄が不足して書ききれない場合は、行を追加してください。手書きで作成される方は、別紙に記入して添付してください。

団体名	一般社団法人 Happy-Casket
-----	---------------------

8	<b>事業の実施体制</b>
---	----------------

\* 団体において、事業の実施に関わる人はだれですか？この事業における具体的な役割と併せて記入してください。  
※事業を実施する際に中心的な役割を担う人を10名以内で記入してください。

氏名	団体における役職等	この事業における役割
保科恭代	代表理事	講師 運営
		運営アシスタント

9	<b>他団体との連携状況</b>
---	------------------

\* この事業は、他団体と連携(※)していますか？またはその見込みはありますか？  
※企業、学校、地域の団体（自治会、PTA等）、NPO、ボランティア団体等と連携して事業を実施する場合には、その協力関係を記入してください。

--

※パソコンで作成される方で、記入欄が不足して書ききれない場合は、行を追加してください。手書きで作成される方は、別紙に記入して添付してください。

## 事業収支計算書（計画、交付申請、変更、実績）

&lt;収入&gt;

単位：円

区分		算出根拠	金額
収入合計（A）		(a) + (b)	177,491
自己資金額（a）		①～⑥の合計（d）と同額	30,000
団体の自己資金	① 自己負担金		30,000
	②		
	③		
費用の徴収	④		
	⑤		
	⑥		
助成金交付申請額（b）（助成金収入・100万円以内）		(c) と同額	147,491

&lt;支出&gt;

区分		算出根拠	金額
支出合計（総事業費）（B）		(c) + (d)	177,491
助成対象経費のうち 助成金限度額を 上回らない経費	① 保険料	全13回開催日親子及び運営スタッフ分	5,000
	② 消耗品費	①全13回参加者及び指導者資材費 151,162円 ②消毒等感染症対策用品9,969円 (161,131円のうち131,131円)	131,131
	③ 印刷製本費	チラシ5000部(2500部*2回)	11,360
	④		
	⑤		
	⑥		
	⑦		
	⑧		
	⑨		
	⑩		
助成金充当経費計（c）		①～⑩の合計（b）と同額	147,491
助成対象経費のうち 助成金限度額を 上回る経費	⑪ 消耗品費	消耗品費自己資金分 (161,131円のうち30,000円)	30,000
	⑫		
	⑬		
	⑭		
助成対象外経費	事業に附随して 必要な経費 〔(c)の10%以内〕	⑮	
		⑯	
		⑰	
	事業に附随して 必要な事務局 人件費	⑱	
⑳			
自己資金充当経費計（d）		⑪～⑳の合計（a）と同額	30,000

※(A)=(B)、(a)=(d)、(b)=(c)となるように記入してください。



## 助成金限度額計算書

単位：円

自己資金を3倍にした金額(e)		=(a)×3	
金額(合計)	算出根拠[自己資金の3倍の金額+労力換算額]		
90,000	30,000	×	3 倍

**労力換算額** (無報酬で事業に参加する市民の労力を金額に換算した金額) (f) =1~10の計

金額	算出根拠		
178,000	番号	事業の実施時期・内容 算出根拠[人数×時間×500円]	金額
	1	R4.5 ・ チラシ・プログラム作成に係る打ち合わせ 3 人 × 6 時間 × 500 円	9,000
	2	R4.6 ・ 周知に係る打ち合わせ(チラシ配布作業含む) 3 人 × 10 時間 × 500 円	15,000
	3	R4.7~R5.2 ・ 打ち合わせ及び準備(各回4時間) 3 人 × 52 時間 × 500 円	78,000
	4	R4.8~R5.3 ・ 開催当日準備及びサロン開催(各回2.5時間) 2 人 × 32.5 時間 × 500 円	32,500
	5	R5.3 ・ 振り返り(各回2時間+最終3時間) 3 人 × 29 時間 × 500 円	43,500
	6	・ 人 × 時間 × 500 円	自動計算
	7	・ 人 × 時間 × 500 円	自動計算
	8	・ 人 × 時間 × 500 円	自動計算
	9	・ 人 × 時間 × 500 円	自動計算
10	・ 人 × 時間 × 500 円	自動計算	

**助成金限度額(Z)** = (e) + (f)

金額(合計)	算出根拠[自己資金の3倍の金額+労力換算額]		
268,000	90,000	+	178,000

<b>助成金交付申請額(b)</b>	≤	<b>(Z) 助成金限度額</b>
147,491 円	≤	268,000 円

※助成金の限度額は、1,000,000円です。

## 無報酬で事業に参加する市民の誓約シート

事業の実施時期・ 内容の番号	氏名 注 署名によらない場合は押印してください	住 所
①～⑤		
①～⑤		
①②③⑤ /		

\* 助成金限度額計算書（別紙2の2）で記入した「事業の実施時期・内容」の番号に合わせて、無報酬で事業に参加する方の氏名・住所を記入してください。

\* 実績報告書に添付する際は、氏名欄に参加者の自署または記名押印をしてください。

\* 記入欄が不足する場合には、当誓約シート（別紙2の3）を追加してご記入ください。

## 団体概要

(ふりがな)		(しゃ) はっぴーきゃすけっと																																																	
団体名		一般社団法人 Happy-Casket																																																	
(ふりがな)		ほしなやすよ																																																	
代表者		保科恭代																																																	
連絡責任者	(ふりがな)																																																		
	氏名																																																		
	住所																																																		
	電話/FAX																																																		
E-mail																																																			
設立年月日		令和 元 年 7 月 1 日																																																	
団体の目的		<p>女性が社会進出をするための「全ての」不安を解消するとともに、日常生活を楽しむ余裕を持つことができる環境づくりをサポートすることを目的とする。</p> <p>この目的ため、次の事業を行う。</p> <p>1.乳幼児から小学生まで児童向け交流支援事業</p> <p>2.子育て中女性向け交流支援事業</p> <p>3.学生のキャリア教育支援事業</p> <p>4.起業を目指す女性向け交流支援事業</p>																																																	
会員数		個人会員 2 名 団体会員 2 団体																																																	
さいたま市内における 主な活動内容		<p>* 認可外保育園運営</p> <p>* 民間学窓保育運営</p> <p>* 女性起業支援施設運営</p> <p>* 子ども及び親子サークルの運営</p>																																																	
団体の財政規模		<p>本年度予算 ( 令和 3 年 7 月 ~ 令和 4 年 6 月 )</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">&lt;収入の部&gt;</th> <th colspan="2">&lt;支出の部&gt;</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会費収入</td> <td>50 千円</td> <td>事業費</td> <td>5,908 千円</td> </tr> <tr> <td>寄附収入</td> <td>0 千円</td> <td>管理運営費</td> <td>3,988 千円</td> </tr> <tr> <td>事業収入</td> <td>10,316 千円</td> <td>その他支出</td> <td>470 千円</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>0 千円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>10,366 千円</td> <td>計</td> <td>10,366 千円</td> </tr> </tbody> </table> <p>前年度決算 ( 令和 2 年 7 月 ~ 令和 3 年 6 月 )</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">&lt;収入の部&gt;</th> <th colspan="2">&lt;支出の部&gt;</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会費収入</td> <td>99 千円</td> <td>事業費</td> <td>4,851 千円</td> </tr> <tr> <td>寄附収入</td> <td>0 千円</td> <td>管理運営費</td> <td>5,428 千円</td> </tr> <tr> <td>事業収入</td> <td>2,588 千円</td> <td>その他支出</td> <td>0 千円</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>3,575 千円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>6,262 千円</td> <td>計</td> <td>10,279 千円</td> </tr> </tbody> </table>		<収入の部>		<支出の部>		会費収入	50 千円	事業費	5,908 千円	寄附収入	0 千円	管理運営費	3,988 千円	事業収入	10,316 千円	その他支出	470 千円	その他収入	0 千円			計	10,366 千円	計	10,366 千円	<収入の部>		<支出の部>		会費収入	99 千円	事業費	4,851 千円	寄附収入	0 千円	管理運営費	5,428 千円	事業収入	2,588 千円	その他支出	0 千円	その他収入	3,575 千円			計	6,262 千円	計	10,279 千円
<収入の部>		<支出の部>																																																	
会費収入	50 千円	事業費	5,908 千円																																																
寄附収入	0 千円	管理運営費	3,988 千円																																																
事業収入	10,316 千円	その他支出	470 千円																																																
その他収入	0 千円																																																		
計	10,366 千円	計	10,366 千円																																																
<収入の部>		<支出の部>																																																	
会費収入	99 千円	事業費	4,851 千円																																																
寄附収入	0 千円	管理運営費	5,428 千円																																																
事業収入	2,588 千円	その他支出	0 千円																																																
その他収入	3,575 千円																																																		
計	6,262 千円	計	10,279 千円																																																
添付書類		<p>* □ (四角) に ☑ (チェック) を入れてください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 定款又は会則等</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 正会員の名簿ならびに最新の役員名簿</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 令和3年度の団体の活動予算書</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 直近1事業年度分の活動計算書(収支計算書)</p> <p><input type="checkbox"/> 成年被後見人等に該当しないことを確認した旨の書面(任意団体のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> 団体目的等についての確認書(任意団体のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ( )</p>																																																	