

様式第2号(第7条関係)

会議の開催結果

1 会議の名称	令和4年度第1回 さいたま市市民活動サポートセンター 運営協議会
2 会議の開催日時	令和4年6月23日(木曜日) 午後5時～午後7時
3 会議の開催場所	コムナーレ9階 市民活動サポートセンター 北ラウンジ
4 出席者名	別紙のとおり
5 欠席者名	別紙のとおり
6 議題及び公開又は非公開の別	(議題) ・市民活動の現状と課題について ・利用者からの意見 (公開・非公開の別) 公開
7 非公開の理由	
8 傍聴者の数	0名
9 審議した内容	・市民活動の現状と課題について ・利用者からの意見
10 問合せ先	市民局市民生活部市民協働推進課 電話番号：048-813-6403
11 その他	

別紙

No.	委員氏名	出欠状況
1	塀和 光二郎	出席
2	清宮 輝雄	出席
3	川名 紀子	出席
4	上田 孝彦	出席
5	小島 文一	出席
6	山本 大介	出席
7	高橋 司	出席
8	佐々木 弘	出席
9	花島 敏夫	出席
10	大竹 秀幸	出席
11	朝霧 紀美江	出席
12	島田 正次	出席
13	福島 康仁	出席
14	武井 佳美	出席
15	石田 晶義	出席
16	丸屋 美智代	出席
17	金子 貴之	出席

令和4年度第1回
さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会
次第

開催日時 令和4年6月23日(木)
午後5時から午後7時まで
開催場所 市民活動サポートセンター
北ラウンジ

- 1 開会
- 2 挨拶
- 3 委員自己紹介・事務局職員紹介
- 4 さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会について
- 5 座長等の選出
 - (1) 座長の選出について
 - (2) 職務代理者の選出について
- 6 議事
 - (1) 市民活動の現状と課題について
 - (2) 利用者からの意見
- 7 報告
 - (1) 実施事業について
- 8 閉会

《配布資料》

- ・ 次第
- ・ [資料1] さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会 委員名簿
- ・ [資料2] さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会について
- ・ [資料3] 利用者からの意見
- ・ [資料4] 七夕で飾る活動紹介パネル展について
- ・ [資料5] さいたま市市民活動サポートセンター利用状況

さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会 委員名簿

No.	区分	氏名	所属等	備考
1	公募	塀和 光二郎	公募	
2	市民活動団体の代表者等	清宮 輝雄	さいたま市西区ホテルとたんぼの会	西区市民活動ネットワーク登録団体
3	市民活動団体の代表者等	川名 紀子	ククウェチカ	北区市民活動ネットワーク登録団体
4	市民活動団体の代表者等	上田 孝彦	論理療法カウンセリング	大宮区市民活動ネットワーク登録団体
5	市民活動団体の代表者等	小島 文一	NPO法人地域人ネットワーク	見沼区市民活動ネットワーク登録団体
6	市民活動団体の代表者等	山本 大介	さいたま浦和地区保護司会中央支部	中央区市民活動ネットワーク登録団体
7	市民活動団体の代表者等	高橋 司	シニアPCサロン西堀	桜区市民活動ネットワーク登録団体
8	市民活動団体の代表者等	佐々木 弘	浦和区防災アドバイザー協議会	浦和区市民活動ネットワーク登録団体
9	市民活動団体の代表者等	花島 敏夫	フォトネットみなみ	南区市民活動ネットワーク登録団体
10	市民活動団体の代表者等	大竹 秀幸	リレー・フォー・ライフ・ジャパンさいたま実行委員会	緑区市民活動ネットワーク登録団体
11	市民活動団体の代表者等	朝霧 紀美江	さいたま市保健愛育会岩槻地区	岩槻区市民活動ネットワーク登録団体
12	市民活動団体の代表者等	島田 正次	さいたま市自治会連合会副会長	さいたま市自治会連合会
13	有識者	福島 康仁	日本大学法学部教授	学識経験者
14	有識者	武井 佳美	公益財団法人いきいき埼玉活動支援部長	公益財団法人いきいき埼玉
15	有識者	石田 晶義	社会福祉法人さいたま市社会福祉協議会地域福祉課長	さいたま市社会福祉協議会
16	市職員	丸屋 美智代	さいたま市市民局市民生活部長	市職員
17	指定管理者	金子 貴之	さいたま市市民活動サポートセンター館長	公益財団法人 さいたま市文化振興事業団

さいたま市市民活動サポートセンター運営協議会について

1. 設置根拠

さいたま市市民活動サポートセンター管理運営要綱第3条

2. 活動目的

さいたま市市民活動サポートセンターの管理運営を効果的かつ効率的に行うための意見交換を行い、及び協議する。

3 運営協議会の内容

- ・会議は原則として公開
- ・センターの機能やソフト事業等について、必要に応じた協議を行う
- ・利用者懇談会における意見交換を受けて、必要に応じた協議を行う

※利用者懇談会…利用者、運営協議会の委員、市職員及び指定管理者の職員の参加により開催し、センターの管理運営に利用者の意見を反映するための意見交換を行う場。

4 構成員

市民、市民活動団体の代表者等、有識者、市職員、指定管理者の代表者等

《参考》これまでの開催状況と主な議題

年度	回	開催日	主な議題
令和 2年度	第1回	9月29日	・コロナ禍における市民活動への影響と課題 ・利用者からの意見
	第2回	12月23日	・コロナ禍における市民活動への影響と課題 ・利用者からの意見
	第3回	3月17日	・コロナ禍における市民活動への支援について ・利用者からの意見
令和 3年度	第1回	7月2日	・コロナ禍での市民活動サポートセンターにおける支援について （ア）市民活動サポートセンターの状況について （イ）市民活動サポートセンターにおける支援事業 ・利用者からの意見
	第2回	10月8日	・市民活動サポートセンターの新たな取組について ・利用者からの意見
	第3回	12月20日	・令和3年度実施事業と令和4年度取組み事業の方向性について ・利用者からの意見
	第4回	3月17日	・市民活動サポートセンター運営協議会（第3期）での意見反映と令和4年度の事業の取り組み ・利用者からの意見

市民活動団体への
オンライン活動支援

オンライン会議室 お貸しいたします！

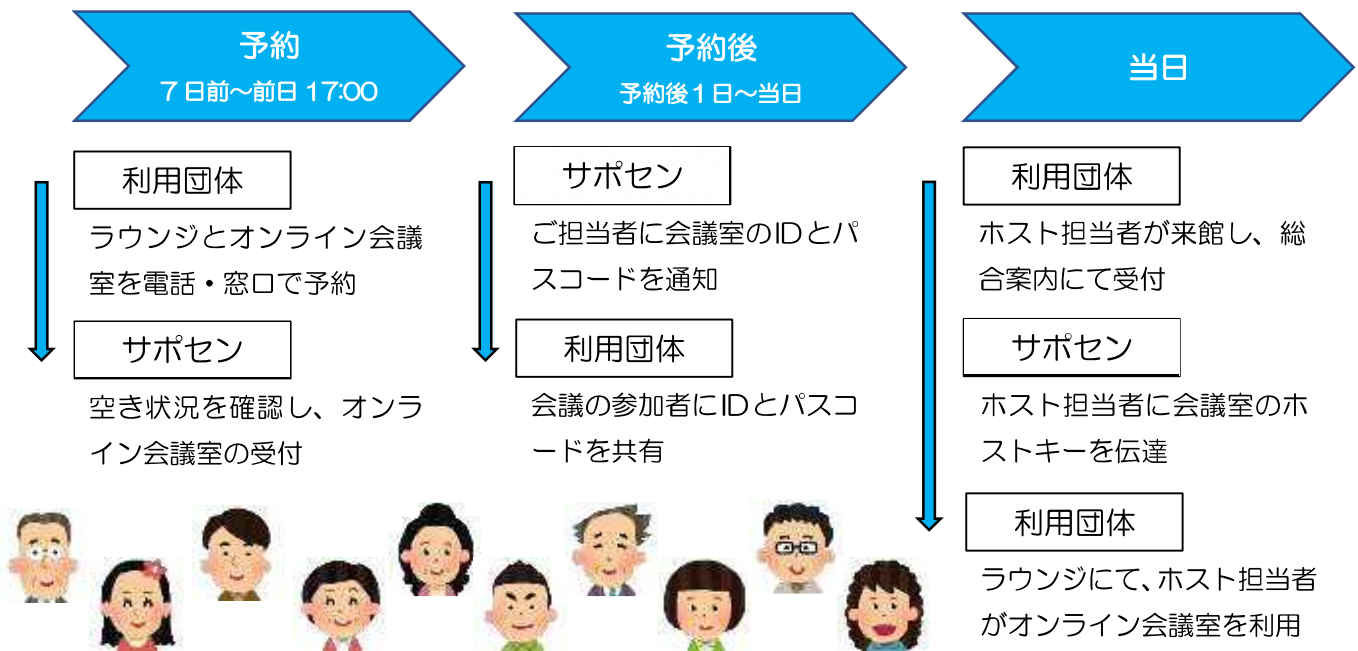
Web 会議サービス【Zoom ミーティング(プロ)】を使った「オンライン会議室」を無料で貸出いたします。※ホスト用 PC の貸出もあり☑

こんな方におすすめ

- コロナウイルス感染が不安
- メンバーが集まる時間がない
- オンライン会議を始めてみたい



◆利用方法



◆お問い合わせ

さいたま市市民活動サポートセンター
(指定管理者：公益財団法人さいたま市文化振興事業団)
さいたま市浦和区東高砂町1-1-1 コムナーレ9F
TEL：048-813-6400 / FAX：048-887-0161

◆オンライン会議室の利用までの流れ

さいたま市市民活動サポートセンターにて、利用7日前の9時から利用前日の17時までに、ラウンジとオンライン会議室をご予約ください。会議室の設定後、ミーティングIDとパスコードをメールにてお知らせいたしますので、利用する皆様にお伝えください。

予約方法：電話・窓口

予約時間：9:00～21:30（最大3時間まで、ラウンジの利用と同じ時間）

※準備・後片付け時間を含む

料 金：無料

オンライン会議室について

① オンライン会議室の目的

市民活動団体のオンライン化を支援する一つとして Web 会議サービス「Zoom ミーティング(プロ)」を使用したオンライン会議室貸出を実施します。これにより、活動の場が限定されることの緩和とともに、感染予防対策の面においても新たな活動の一助となることを目的とします。

② 注意事項

初めての試みのため、市民活動団体の要望を伺い、今後の運用について調査や検討を行うため、運用方法が変わる場合があります。

- ・利用当日にミーティングのホストとなる方は、さいたま市市民活動サポートセンターのラウンジにて会議にご参加ください。
- ・事前に「ミーティング Zoom クライアント」をインストールしていただくスムーズです。
- ・予約後に会議室の ID とパスコードを受け取るメールアドレスは「supportcenter@saitama-culture.jp」からのメールを受信できるように設定をお願いいたします。
- ・他団体が同一時間帯で予約済みの場合はご利用いただけません。
- ・本サービスは無料でご利用できますが、他有料サービスは利用団体の負担となります。
- ・ヘッドフォン、マイク、ヘッドセット等が必要な場合はご持参ください。
- ・ラウンジ利用者は他の利用団体の妨げにならないようにマイクやスピーカーの音量にはご注意ください。

利用者からの意見

資料3

(令和4年3月～令和4年5月窓口対応・利用者アンケート)

大分類	内容		回答・対応	意見等の受理方法
	中分類			
	小分類			
例規等で定められているもの				
多目的展示コーナー	案内・情報提供	9月に多目的展示コーナーを利用したいのですが、手続きはどうしたらいいですか。(窓口5件)	毎月1日(1月の場合は4日)の午後6時から、3ヶ月後の月の多目的展示コーナーの利用調整会を行っています。9月に利用する場合は、6月1日の午後6時からですので、登録カードをお持ちの上、中央ラウンジにお越しください。	窓口
		調整会について教えてください。今年登録した団体なのですが、新参加者の希望は通らないものなのでしょうか。(電話1件)	登録年数等は全く関係ございません。各団体で平等に話し合って調整しますのでご安心ください。	電話
		多目的展示コーナーを利用したいので場所を見学させてください。(窓口1件)	案内しました。	窓口
貸出機材(備品の使用含む)				
	案内・情報提供	貸出機材(有料)をサポセン外に持ち出して利用することは可能ですか。(電話1件)	登録団体であることを確認の上、データプロジェクターやワイヤレスマイク装置等、一部の機材はサポセン外に持ち出して利用可能なことを説明しました。	電話
ラウンジ				
案内・情報提供	案内・情報提供	ラウンジの利用方法を教えてください。(電話3件、窓口3件)	ラウンジは市民活動の打合せやミーティングのための場所であり、テーブルの使用は原則1団体3時間までであること、使用できるテーブルは、1団体につき2つまでであること、さいたま市内の市民活動団体は、使用を希望する日の7日前に当たる日の午前9時から使用する日の前日まで予約が可能であること等を伝えました。	電話、窓口
		テーブルを2つ予約しているのですが、もう1テーブル貸していただけませんか。(窓口3件)	多くの団体が利用できるよう、テーブルの使用は、1団体につき2つまでとしております。	窓口
		●月●日にラウンジの予約をしたいのですが、いつからできますか。(電話12件、窓口6件)	さいたま市内の市民活動団体は、使用を希望する日の7日前(前週の同じ曜日)に当たる日の午前9時から使用する日の前日まで予約が可能です。●月●日に希望の場合は、■月■日から予約可能です。	電話、窓口
印刷作業室				
案内・情報提供	案内・情報提供	●月●日に印刷作業室の予約をしたいのですが、いつからできますか。当日予約はできますか。(電話6件、窓口1件)	さいたま市内の市民活動団体は、使用を希望する日の7日前(前週の同じ曜日)に当たる日の午前9時から使用する日の前日まで予約が可能です。●月●日に希望の場合は、■月■日から予約可能です。当日予約はできませんが、ご来館頂いた時に予約が入っておらず、使っている団体がいないればご利用できます。	電話、窓口
		個人的な資料を作成するために、印刷作業室のコピー機を利用することはできますか。(電話1件、窓口6件)	印刷作業室は市民活動で使用するチラシや資料等の作成のための場所であり、その他の目的ではお使いいただけないことを説明するとともに、ビル内にあるコピー機の場所を案内しました。	電話、窓口
コミュニケーションボード及びパンフレットラック				
	案内・情報提供	市民活動のチラシを置いていただきたいのですが、手続き等について教えてください。(電話1件、窓口1件)	さいたま市内で主な活動をしている非営利で公益的な市民活動団体であればチラシ・ポスターの設置が可能であること、受付で申込書の記入が必要であること、1団体につき5種類のチラシやポスターを設置する事が可能で、最長2ヶ月まで設置可能であること等を説明しました。	電話、窓口

利用者からの意見

資料3

(令和4年3月～令和4年5月窓口対応・利用者アンケート)

大分類	内容		回答・対応	意見等の受理方法
	中分類			
	小分類			
例規等で定められているもの				
	その他			
	案内・情報提供	ゴールデンウィーク中はお休みですか。(電話2件、窓口2件)	通常通り午前9時から午後9時30分まで開館しています。休館日は年末年始(12月29日から1月3日まで)のみです。	電話、窓口
例規等で定められていないが、館内周知等しているもの				
	多目的展示コーナー			
	要望・意見	多目的展示コーナーのワークショップの声や音がうるさい。マイクを使って大きな声を出している。(窓口2件)	多目的展示コーナー利用者に大きな声や音を出すことは控えて、周りの迷惑にならないようお伝えしました。	窓口
	団体ロッカー及びメールボックス			
	案内・情報提供	(※令和4年3月の問合せ) 来年度の団体ロッカー・メールボックスが当選しているか教えて下さい。 (電話6件、窓口3件)	お調べしてお伝えしました。	電話、窓口
	ラウンジ			
	要望・意見	●●テーブルを利用中の団体がうるさいため困っています。うるさい団体があり、周囲の迷惑を考えていないように感じました。 (窓口3件、アンケート1件)	大きな声や音を出すことは控えて、周りの迷惑にならないようお伝えしました。	窓口、アンケート
		(予約席を利用していた方に、予約席のため席の移動をお願いしますと伝えたとくろ)予約ボードが小さく確認しにくい、一目見て分かるくらいの大きさにしてください。(窓口1件)	予約席の確認方法等について説明し、空いている席に移動をお願いしました。御意見として承りました。	窓口
	案内・情報提供	(令和4年3月上旬の問合せ) 登録団体の者ですが、今、コロナ禍の状況に置いて、ラウンジは通常どおり利用できますか。(電話1件)	現在はまん延防止等重点措置の適用期間中ですが、通常通りの時間(9:00～21:30)で開館しております。 感染症対策(マスク着用、水分補給を除く飲食禁止、3時間迄の利用、必要最小人数で来館、窓口で受付の上で利用)に変更はありません。	電話
		サポートセンター内にマスク未着用の方がいました。(窓口17件)	マスクの着用をお願いしました。	窓口
		食事ができる場所がありますか。／お菓子を食べている方がいました。(電話4件、窓口14件)	感染症対策の為、9階での水分補給を除く飲食を禁止させて頂いておりますので、ご了承ください。	電話、窓口
		PCを利用したいが、コンセントが見当たりません。どうしたら良いですか。(窓口1件)	コンセントが近くにあるテーブル席へご移動いただき、電源の使用申込書にご記入いただきました。	窓口
		Wi-Fiは利用できますか。接続方法を教えてください。(電話2件、窓口8件)	ご利用いただけます。接続方法等の案内を差し上げました。	電話、窓口

利用者からの意見

資料3

(令和4年3月～令和4年5月窓口対応・利用者アンケート)

大分類		内容	回答・対応	意見等の受理方法
中分類				
小分類				
例規等で定められていないが、館内周知等しているもの				
印刷作業室				
案内・情報提供		印刷作業室で●●のような印刷(大判印刷等)をすることはできますか。/ 料金はいくらですか。(電話3件、窓口5件)	印刷を希望する内容に沿って、印刷の仕方や料金を案内しました。	電話、窓口
その他				
相談事業				
案内・情報提供		コロナが原因かと思いますが、会員数が減ってきています。こちらにはチラシを置いていますが、会員募集の情報発信として何か方法はありますか。(窓口1件)	市民活動サポートセンターのホームページ「さぽット」や、多目的展示コーナーの利用等について案内しました。	窓口
		市民活動団体の方が「Zoomの使用方法がわからないので教えて欲しい。」とノートパソコンをお持ちになりました。(窓口1件)	お話を伺い、Zoomのスケジュール予約とその開始方法をパソコンを見ながら説明しました。	窓口
		●●(ボランティア等)に関する活動をしている団体はありますか。(電話1件、窓口3件)	登録団体の活動内容を調べ、希望に沿うと思われるところを可能な範囲で案内しました。	電話、窓口
多目的展示コーナー				
案内・情報提供		今、多目的展示コーナーを利用している団体の者ですが、ラウンジを利用中の方に展示をPRするチラシを配ってもいいですか。(窓口1件)	市民活動団体の交流も施設の目的の一つですので、ラウンジで活動している団体の方に多目的展示の案内をするのは可能と案内しました。	窓口
ラウンジ				
意見・要望		きれいで静かで、ゆとりもあり、コロナ禍でも清潔で、とても利用しやすいです。活動するにあたり、場所の提供を頂き、とても助かっています。(アンケート1件)	引き続き新型コロナウイルスの感染拡大を防止するとともに、皆様に安心して施設をご利用いただけるよう、対策を講じてまいりますので、ご理解とご協力をお願いします。	アンケート
		天候によっては若干センター内が暗く感じる時があります。(アンケート2件)	電灯の下に机を配置するようにはしておりますが、状況に応じ可能な限り対応してまいります。	アンケート
		サインボードの高さが中途半端で、中腰姿勢になり書きにくいです。(窓口1件)	サインボードは固定式で高さを調整することはできないため、御意見として承りました。	窓口
		小学生が保護者の付き添いなしに夜間に優先スペースを利用しにきました。(窓口5件)	安全確保の観点から、帰る時は保護者に迎えに来てもらうよう伝えました。	窓口
その他				
その他		●●(地図、ハザードマップ、子育て支援ブックなど)をください。(窓口16件)	資料コーナーを案内し、配付できるものは配付するとともに、改定の予定など必要な情報を伝えました。	窓口

多くの方に活動を
PRしましょう！



七夕飾いIde 活動紹介パネル展

参加団体の募集

七夕にちなんだ飾りつけで市民活動を広く社会にPRするパネル展の参加団体を募集しています。
登録団体の皆様の日頃の活動紹介や会員募集など、多くの方に広報するまたとない機会です。ぜひご参加ください。



展示期間：令和4年 6/19（日）～7/9（土）

※展示設営は6/18（土）9：00～15：00

※展示撤収は7/10（日）9：00～17：00

設営・撤収時間内に都合がつかない場合はご連絡ください。

- ★展示場所：市民活動サポートセンター 中央ラウンジ他
- ★募集团体：10団体
- ★貸し出し：パネル1枚〈パネル1枚のサイズ幅90cm×高さ180cm〉
長机1台〈長机1台のサイズ横180cm×縦45cm×高さ70cm〉
- ★申込方法：5月17日（火）10：00～電話、メールにて受付（先着順）
※受付後、裏面の申込書にご記入の上、窓口、FAX、メールにて下記までご提出ください。
- ★費用：無料（飾り付けに関する用品は、団体でご用意ください）

※ご不明な点やご質問等は、当センターへお問い合わせください。

さいたま市市民活動サポートセンター

（指定管理者公益財団法人さいたま市文化振興事業団）

〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町11-1 コムナーレ9F

★TEL：048-813-6400 ★E-mail：supportcenter@saitama-culture.jp

★FAX：048-887-0161



▲FAX : 048-887-0161

令和4年度季節による交流イベントvol.1
「七夕飾りde活動紹介パネル展申込書」

団体名	担当者	
連絡先	住所	
	電話	FAX
	E-mail	
出展内容	例) ボランティア活動について：模造紙1枚、パンフレット	
机	有・無	
備考	その他連絡事項がありましたらご記入ください。	

※パネル展示内容等の確認や調整のため、当センターからご連絡する場合があります。

注意事項等

★1 展示について

- ・ イベントを通じて、団体紹介や今後の活動促進を図るためPR素材に団体の連絡先を明記してください。
- ・ 七夕をテーマにした団体のPRとしてください。
- ・ 当センターに登録のない団体につきましては、申込時に団体の会則等を提出してください。
- ・ 展示スペースについては費用はかかりませんが、飾り付けに関する用品については団体にてご用意してください。
- ・ 展示期間中に生じた展示作品の紛失、汚損、破損、また盗難等の損害については、センターは一切の責任を負いません。

★2 新型コロナウイルス感染防止対策について

- ・ マスク着用、手指消毒のうえ作業を行ってください。
- ・ 37.5度以上の熱が出ている場合、体調が悪い場合は、作業を控えてください。

さいたま市市民活動サポートセンター利用状況（年度別比較）

資料5

項目	平成 28年度	平成 29年度	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和3年度		令和4年度	
						年計	月平均	年計	月平均
来館者	473,786	467,227	481,058	447,702	204,621	255,893	21,324.4	50,129	25,064.5
総合案内対応	11,360	10,997	7,559	8,380	4,448	3,874	322.8	626	313.0
市民活動団体登録届	109	90	72	43	21	24	2.0	3	1.5
団体ロッカー・メールボックス	401	360	382	62	688	347	28.9	10	5.0
団体ロッカー（大）	71	76	64	7	140	68	5.7	2	1.0
団体ロッカー（小）	197	153	141	16	274	126	10.5	3	1.5
メールボックス	133	131	177	39	274	153	12.8	5	2.5
貸出機材利用	134	150	124	113	39	48	4.0	23	11.5
データプロジェクター	71	69	57	58	19	15	1.3	3	1.5
オーバーヘッドプロジェクター	2	3	3	3	1	2	0.2	0	0.0
移動式スクリーン	19	16	19	16	3	4	0.3	1	0.5
ビデオ一体型DVDプレーヤー	0	17	10	11	10	9	0.8	15	7.5
ブルーレイディスクプレーヤー	14	2	2	4	3	4	0.3	0	0.0
ワイヤレスマイク装置	22	12	12	9	2	7	0.6	4	2.0
ショルダーメガホン	1	0	0	0	0	0	0.0	0	0.0
展示パネル	5	31	21	12	1	7	0.6	0	0.0
多目的展示コーナー利用	68	72	59	65	56	61	5.1	7	3.5
印刷作業室利用	7,190	9,148	9,300	8,736	2,954	4,273	356.1	895	447.5
コピー機	1,657	1,715	1,684	1,703	478	679	56.6	138	69.0
モノクロ印刷機	2,535	2,569	2,471	2,297	763	1,030	85.8	247	123.5
高速カラープリンタ	601	913	974	792	312	444	37.0	87	43.5
大判プリンタ	156	200	211	184	44	88	7.3	14	7.0
印刷機器以外	2,241	3,751	3,960	3,760	1,357	2,032	169.3	409	204.5
印刷作業室利用予約	947	914	959	844	675	968	80.7	209	104.5
ラウンジ利用予約	4,010	4,096	4,218	4,254	1,681	2,256	188.0	503	251.5
チラシ・ポスター設置	1,794	2,087	2,215	2,005	950	1,237	103.1	241	120.5
パソコン・コーナー利用	736	1,209	1,429	1,388	568	870	72.5	143	71.5
備品使用	1,149	1,146	1,159	1,057	291	479	39.9	98	49.0
Web登録団体	5	8	4	10	3	8	0.7	0	0.0
Webアクセス	61,356	58,032	54,013	58,150	46,347	47,853	3,987.8	7,532	3,766.0
オンライン会議室利用	-	-	-	-	-	7	1.4	1	0.5

※令和元年度及び令和2年度の月平均は、休館期間中も含めて算出

※オンライン会議室は令和3年の11月から利用開始

さいたま市市民活動サポートセンター利用状況（月別比較）

項目	令和4年度 (令和3年度)												備考
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
来館者	24,181 (21,368)	25,948 (19,664)	(20,638)	(21,503)	(17,397)	(17,845)	(25,205)	(25,587)	(23,511)	(20,276)	(18,907)	(23,992)	
総合案内対応	310 (387)	316 (322)	(324)	(328)	(290)	(329)	(405)	(369)	(311)	(332)	(271)	(206)	
市民活動団体登録届	3 (3)	0 (3)	(1)	(0)	(0)	(1)	(0)	(3)	(7)	(1)	(5)	(0)	
団体ロッカー・メールボックス	9 (12)	1 (4)	(4)	(1)	(1)	(2)	(3)	(3)	(3)	(0)	(0)	(314)	
団体ロッカー(大)	2 (0)	0 (0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(68)	
団体ロッカー(小)	3 (2)	0 (2)	(2)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(1)	(0)	(0)	(119)	
メールボックス	4 (10)	1 (2)	(2)	(1)	(1)	(2)	(3)	(3)	(2)	(0)	(0)	(127)	
貸出機材利用	19 (4)	4 (0)	(4)	(1)	(2)	(6)	(4)	(7)	(6)	(5)	(5)	(4)	
データプロジェクター	2 (1)	1 (0)	(2)	(1)	(1)	(1)	(0)	(3)	(2)	(1)	(2)	(1)	
オーバーヘッドプロジェクター	0 (0)	0 (0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(1)	(0)	(0)	(1)	(0)	
移動式スクリーン	1 (0)	0 (0)	(0)	(0)	(1)	(0)	(0)	(2)	(1)	(0)	(0)	(0)	
ビデオ一体型DVDプレーヤー	13 (0)	2 (0)	(0)	(0)	(0)	(3)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	
ブルーレイディスクプレーヤー	0 (2)	0 (0)	(2)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	
ワイヤレスマイク装置	3 (0)	1 (0)	(0)	(0)	(0)	(2)	(0)	(0)	(2)	(0)	(1)	(2)	
ショルダーメガホン	0 (0)	0 (0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	
展示パネル	0 (1)	0 (0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(3)	(0)	(0)	(3)	(0)	(0)	
多目的展示コーナー利用	3 (6)	4 (4)	(10)	(6)	(3)	(3)	(6)	(2)	(5)	(3)	(7)	(6)	
印刷作業室利用	533 (437)	362 (360)	(338)	(323)	(196)	(299)	(396)	(414)	(383)	(319)	(350)	(458)	
コピー機	74 (52)	64 (41)	(49)	(46)	(34)	(43)	(74)	(61)	(76)	(69)	(69)	(65)	
モノクロ印刷機	159 (137)	88 (105)	(93)	(88)	(38)	(68)	(90)	(88)	(81)	(65)	(73)	(104)	
高速カラープリンタ	49 (30)	38 (32)	(36)	(35)	(23)	(33)	(41)	(46)	(40)	(30)	(36)	(62)	
大判プリンタ	8 (8)	6 (4)	(4)	(4)	(2)	(8)	(10)	(19)	(4)	(11)	(7)	(7)	
印刷機器以外	243 (210)	166 (178)	(156)	(150)	(99)	(147)	(181)	(200)	(182)	(144)	(165)	(220)	
印刷作業室利用予約	127 (108)	82 (89)	(79)	(75)	(42)	(74)	(86)	(84)	(76)	(74)	(77)	(104)	
ラウンジ利用予約	227 (224)	276 (174)	(164)	(188)	(114)	(158)	(217)	(242)	(185)	(202)	(165)	(223)	
チラシ・ポスター設置	129 (58)	112 (87)	(95)	(106)	(93)	(115)	(149)	(108)	(100)	(103)	(96)	(127)	
パソコン・コーナー利用	86 (77)	57 (65)	(61)	(68)	(68)	(70)	(85)	(87)	(73)	(65)	(75)	(76)	
備品使用	47 (27)	51 (24)	(41)	(36)	(31)	(38)	(52)	(51)	(52)	(45)	(41)	(41)	
Web登録団体	0 (0)	0 (0)	(3)	(0)	(0)	(0)	(1)	(2)	(0)	(2)	(0)	(0)	
Webアクセス	3,281 (4,349)	4,251 (4,048)	(4,216)	(4,691)	(3,840)	(3,301)	(4,460)	(4,164)	(3,541)	(3,438)	(3,429)	(4,376)	
オンライン会議室利用	1 -	0 -	-	-	-	-	-	(1)	(1)	(1)	(3)	(1)	