

テーマ Word、Excel、PowerPointを学ぶ ～基礎から中級まで～

【概要】今や生活に欠かせないパソコンにおいて、Word2016、Excel2016の初心者から中級までの講座、Power Point2016の基礎講座とそれぞれのレベルにあった講座を選択し、Word2016、Excel2016、Power Point2016のパソコンスキルの向上を図ります。
(OS:Windows10 Soft:Microsoft Office 2016)

■時間：1講座 12時間

(3時間×4日間または6時間×2日間)

■会場：生涯学習総合センター OA研修室

■講師：NPO法人パソボラさいたま

■定員：各20人

講座名	開設日時・申込み期間・費用(税込)		対象
初心者のための Word2016 & Excel2016 <内容> (Word)表を含む文書作成、ワード アート・画像挿入 (Excel)データ入力、関数、グラフ作成、 データベース操作	開設日時	10/9～30の毎週水曜日 9時30分～12時30分	全回出席可能で、マウス操作・ 文字入力などの基本操作がで きる方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	8/27(火)～9/9(月) 必着	
	費用	5,400円 (受講料+テキスト代)	
PowerPoint2016 基礎(初級) <内容> プレゼンテーションに必要な知識、パ ワーポイントを使ったスライドの作成 及びプレゼンテーション機能	開設日時	11/7～28の毎週木曜日 13時～16時	全回出席可能で、文書作成など Wordの基本操作ができる 方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	9/26(木)～10/9(水) 必着	
	費用	5,000円 (受講料+テキスト代)	
実用 Excel2016 (中級) <内容> よく使う関数、請求書・予定表の作成、 データベース機能の活用、家計簿や体 重・血圧グラフの作成など、仕事や暮ら して使用する内容	開設日時	12/7・14の各土曜日 9時～16時	全回出席可能で、表作成や簡 単な表計算などExcelの基本 操作ができ、実用(実務で使 える分野に集中した内容)を 身につけたい方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	10/25(金)～11/7(木) 必着	
	費用	3,500円 (受講料+テキスト代)	
初心者のための Word2016 & Excel2016 <内容> (Word)表を含む文書作成、ワード アート・画像挿入 (Excel)データ入力、関数、グラフ作成、 データベース操作	開設日時	1/10～31の毎週金曜日 13時～16時	全回出席可能で、マウス操作・ 文字入力などの基本操作がで きる方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	11/27(水)～12/10(火) 必着	
	費用	5,400円 (受講料+テキスト代)	
実用 Word2016 (中級) <内容> チラシ・ポスター・ラベル作成、往復ハ ガキ・連絡網など仕事や暮らして使用 する内容	開設日時	2/3～24の毎週月曜日 13時～16時	全回出席可能で、文書作成など Wordの基本操作ができ、実用 (実務で使える分野に集中した 内容)を身につけたい方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	12/20(金)～1/8(水) 必着	
	費用	3,500円 (受講料+テキスト代)	
初心者のための Word2016 & Excel2016 <内容> (Word)表を含む文書作成、ワード アート・画像挿入 (Excel)データ入力、関数、グラフ作成、 データベース操作	開設日時	2/7～28の毎週金曜日 9時30分～12時30分	全回出席可能で、マウス操作・ 文字入力などの基本操作がで きる方 ※平成30年度・31年度パソ コンコース同様講座の受講 者を除く
	申込み期間	12/23(月)～1/9(木) 必着	
	費用	5,400円 (受講料+テキスト代)	