**受験番号※１**

**令和６年度採用　さいたま市教育相談員（言語）採用選考申込書**

記入日　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな | 性　別 | 生年月日・年齢 |

|  |
| --- |
| 写　真1.サイズ：縦４㎝、横3㎝2.申込3か月以内に撮影した、背景白色又は水色等薄い色、正面向き、無帽、上半身胸上の写真（スナップ写真は不可）3.写真の裏に、氏名をボールペンで記入 |

 |
| 氏　　名 | 男・女 | 昭和　　　年　　月　　日生平成　　年齢（　　　歳）※２ |
| 現住所　〒（最寄り駅　　　　　　　　　） |
| （変更がある場合は記入）〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（最寄り駅　　　　　　　　　） |
| 連絡先 | 自宅：　　　 －　　　 　－ | 携帯：　　　 　－　　 　　　－ |
| 令和６年度中に、さいたま市立小・中・高等・中等教育・特別支援学校に通学・勤務予定の３親等以内の親族の有無 | 有（　　　　　　　　　学校　　　年）・　無 |
| さいたま市内在住の方のみ居住地の学区を記入 | 　　　　　　　　　　　　小学校区　　　　　　　　　　　　　中学校区 |
| 言語聴覚士の登録番号 | 年取得・登録番号 第　　　　　　　号　・取得見込み |
| 学歴／職歴※３（学歴は高校卒業以降を記入／職名は、相談員・教員・会社員等を記入／職務内容は具体的に記入） |
| 期　　間 | 学校名／所属名 | 学科・専攻／職名 | 具体的な職務内容 |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| その他の資格 | 資格名 | 取得年 |
|  | 　　　　　　　　　　　　年・　　取得見込み |
|  | 　　　　　　　　　　　　年・　　取得見込み |
|  | 年・　　取得見込み |
| 賞罰歴 |  |

※裏面あり

この採用選考申込書の記載事項は、事実と相違ありません。

**令和　　　年　　　月　　　　日**

**本人直筆署名**

|  |  |
| --- | --- |
| 受験番号※１ |  |

受験者氏名：

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務可能な曜日 | 月　・　火　・　水　・　木　・　金　（可能な曜日全てに○） |
| 勤務可能日数 | 週３日　　・　　週４日　　（いずれか若しくは両方に○） |
| 通勤方法 | 自動車・電車バス・自転車・徒歩　（通勤に利用可能なもの全てに〇） |
| さいたま市の会計年度任用職員等としての勤務経験※４ | 有　・　無（いずれかに〇） | （有の場合）任用期間： 　 　年 　　月　　日 ~ 　　 年 　　月　　日 |
| 職　　名： |
| 任 用 課： |
| 兼業の有無（令和６年度予定）※５ | 勤務先名称 | 業種・業務内容 | 勤務時間・１週間当たりの勤務時間 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※１　受験番号は、受付後に教育委員会で記入します。

※２　年齢及び経験年数（見込みを含む）は、**令和６年４月１日現在**で記入してください。

※３　学歴／職歴欄に書ききれない場合は、下記欄に続けて記入してください。

※４　さいたま市の会計年度任用職員としての勤務経験については、令和５年１２月２日以降にも引き続き勤務した場合にのみ、「有」と記載してください。なお、さいたま市の会計年度任用職員としての勤務経験については、採用の合否に関係ありません。採用後の年休付与日数の算出等に必要となるものです。

※５　兼業の有無については令和６年４月１日以降に勤務する予定がある場合に記入してください。なお、兼業の有無については、採用の合否に関係ありません。本市と兼業先の労働時間の合計の確認等に必要となるものです。

採用選考申込書に記載された個人情報は、採用選考及び任用に関する事務以外の目的には使用しません。

この採用選考申込書は、両面印刷して１枚で提出してください。

|  |
| --- |
| 学歴／職歴※３（学歴は高校卒業以降を記入／職歴の職名は相談員・教員・会社員等を記入／職務内容は具体的に記入） |
| 期　　間 | 学校名／所属名 | 学科・専攻／職名 | 具体的な職務内容 |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |
| ～ | 年　 か月 |  |  |  |