

打ち合わせを時間短縮&ハイクオリティに！

【都市局 都市計画部 都市計画課】

打ち合わせってこんなことありませんか？

- ・資料をその場で説明されてもすぐにわからない
- ・「意見を聞かせてください」って聞かれてもふわっとしすぎてどんな意見を出せば良いのやら…

意見出ず、時間オーバー、とりあえず賛成

Before

論点なんだ？
何を聞きたいんだ？

みんな発言しない…oh…

資料は大量に準備！

読んだばかりで
わかんないよ～

カイゼンすると！！！！

- ・ どんな意見を言えば良いか、事前に考えられる
- ・ 参加者全員が意見を言うようになる
- ・ 議論の方向性がブレず、話し合いしやすくなる

活発な意見交換、時間内に終了、議論の質UP！

After

意見は事前に考えてきた♪

盛り上がってる♪

資料は必要最低限！

はい！
はい！
はい！

★★カイゼンの内容★★

①資料は3営業日前に送付！

②資料の記載内容に工夫！

議題ごとに時間を記載することで、
時間配分の意識を共有できる！

論点を明確にしておくことで参加
者が事前に意見を考えやすい！

都市景観形成推進協議会 平成29・30年度第3回共同研究会

1 日時 平成30年5月25日(金) 14:00~17:00

2 場所 大宮区役所 2階 201会議室

3 議題

(1) 研究の方向性の決定(ヒアリング結果を踏まえて)・・・ **60分**

★別添「各章概要(案)」をもとに章立てを決める

論点どのヒアリング結果をどの章で使うか？
各章の結論で何を言うか？

こんな評価を受けてます

- ・書類の事前配布、課題・所要時間を明確にしたうえでの打合せは業務の効率的な遂行に繋がる
- ・論点を示すことは、担当が会議の方向性を予め見通すことであり、打ち合わせ時間の縮減に繋がる
- ・議論中に論点がブレると軌道修正に時間がかかるため、事前に論点を明示は効果抜群
- ・「コスト0」「手間なし」の誰でもすぐにできるカイゼン