

令和3年度指定管理者評価シート

1. 管理運営の状況等

(1)施設名	さいたま市美園コミュニティセンター外3施設
(2)施設概要	<p>①所在地  さいたま市緑区美園4丁目19番地1(さいたま市美園コミュニティセンター)  さいたま市岩槻区本町1丁目10番7号(さいたま市コミュニティセンターいわつき)  さいたま市岩槻区本町3丁目1番1号(さいたま市岩槻駅東口コミュニティセンター)  さいたま市岩槻区東岩槻6丁目6番地(さいたま市ふれあいプラザいわつき)</p> <p>②施設の設置目的  市民のコミュニティ活動のための施設として設置</p> <p>③施設の概要  (さいたま市美園コミュニティセンター)  【開館】平成28年1月4日  【構造】鉄筋コンクリート造 地上3階建  【敷地面積】5,284.85㎡  【延床面積】5,095.28㎡  【主要施設】多目的ホール(定員300名)、第1集会室(定員27名)</p> (さいたま市コミュニティセンターいわつき) 【開館】昭和61年5月1日 【構造】鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 地上3階建 【敷地面積】2,463.01㎡ 【延床面積】2,623.20㎡ 【主要施設】研修室(定員250名)、集会室A(定員6名) (さいたま市岩槻駅東口コミュニティセンター) 【開館】平成8年4月9日 【構造】鉄筋コンクリート造 地上5階建のうち2階一部・3階一部・4階・5階部分 【敷地面積】2,399.40㎡ 【延床面積】5,821.79㎡ 【主要施設】多目的ルームA(定員120名)、ミニホール(定員100名) (さいたま市ふれあいプラザいわつき) 【開館】平成10年4月7日 【構造】鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 地上2階 【敷地面積】7,791.57㎡ 【延床面積】2,975.45㎡ 【主要施設】多目的室(定員295名)、会議室1(定員30名)
(3)指定管理者	公益財団法人さいたま市文化振興事業団
(4)指定期間、指定管理料	<p>①指定期間  令和3年4月1日～令和8年3月31日</p> <p>②指定管理料  令和元年度253,878千円、令和2年度259,547千円、令和3年度248,712千円</p>

<p>(5)施設の管理運営の内容</p>	<p>①運營業務の状況(利用状況含む)  ◇利用状況  ・利用者数 239,096人(前年度161,389人)  ・利用率 46.1%(前年度38.7%)  ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、利用人数等の制限を実施した期間がある。</p> <p>◇業務実施状況  ・コミュニティ活動・生涯学習活動の支援となる文化事業の企画及び実施  ・コミュニティ活動等の情報提供・相談対応  ・施設の貸出し</p> <p>②維持管理業務の状況  ・施設、設備等の保守管理及び修繕を実施</p> <p>③その他の業務  【文化事業】  ・「初心者集まれ！エンジョイファミリー卓球教室」(101)、「スポーツ企画健康体操講座」(41)、「シニア体力づくり！健康体操」(65)、「冬の子どもわくわくスクール！小学生書初め講座」(15)等、各種講座を開催  ・その他、さいたま市内のコミュニティセンターをはじめ、プラザイースト・ウエスト及び市民活動サポートセンターにおいて、「ぐるりパネル展～みなさんの活動をひろく広報しましょう～」(86)を開催  ※( )内の数字は、参加人数  ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、一部事業を中止した。</p> <p>【自主事業】  ・実施なし</p>																											
<p>(6)収支状況</p>	<p>①収入</p> <table border="0"> <tr> <td>・指定管理料</td> <td>248,712千円</td> <td>(前年度259,547千円)</td> </tr> <tr> <td>・文化事業収入</td> <td>400千円</td> <td>(前年度 524千円)</td> </tr> <tr> <td>・その他収入</td> <td>11,737千円</td> <td>(前年度 13,043千円)</td> </tr> </table> <p>②支出</p> <table border="0"> <tr> <td>・人件費</td> <td>107,944千円</td> <td>(前年度120,970千円)</td> </tr> <tr> <td>・事務費</td> <td>2,687千円</td> <td>(前年度 1,696千円)</td> </tr> <tr> <td>・施設管理費</td> <td>150,933千円</td> <td>(前年度150,240千円)</td> </tr> <tr> <td>・文化事業費</td> <td>1,495千円</td> <td>(前年度 1,272千円)</td> </tr> </table> <p>【自主事業】</p> <table border="0"> <tr> <td>①収入</td> <td>0千円</td> <td>(前年度 0千円)</td> </tr> <tr> <td>②支出</td> <td>0千円</td> <td>(前年度 0千円)</td> </tr> </table>	・指定管理料	248,712千円	(前年度259,547千円)	・文化事業収入	400千円	(前年度 524千円)	・その他収入	11,737千円	(前年度 13,043千円)	・人件費	107,944千円	(前年度120,970千円)	・事務費	2,687千円	(前年度 1,696千円)	・施設管理費	150,933千円	(前年度150,240千円)	・文化事業費	1,495千円	(前年度 1,272千円)	①収入	0千円	(前年度 0千円)	②支出	0千円	(前年度 0千円)
・指定管理料	248,712千円	(前年度259,547千円)																										
・文化事業収入	400千円	(前年度 524千円)																										
・その他収入	11,737千円	(前年度 13,043千円)																										
・人件費	107,944千円	(前年度120,970千円)																										
・事務費	2,687千円	(前年度 1,696千円)																										
・施設管理費	150,933千円	(前年度150,240千円)																										
・文化事業費	1,495千円	(前年度 1,272千円)																										
①収入	0千円	(前年度 0千円)																										
②支出	0千円	(前年度 0千円)																										
<p>(7)利用者アンケート等による市民からの意見・要望等への対応</p>	<p>・シャワー3ヶ所すべて使用させてほしいとの要望を受け、新型コロナウイルス感染拡大状況を確認しながら対応を行った。(美園コミセン)  ・各部屋にカレンダーが欲しいとの要望を受け、設置した。(コミセンいわつき)  ・ボードマジックの色を増やしてほしいとの要望を受け、緑と青を事務所にて貸し出すようにした。(岩槻駅東口コミセン)  ・卓球ネットの点検をして欲しいとの要望を受け、今まで以上に点検回数を増やし、必要に応じて交換等を行った。(ふれあいプラザ)</p>																											
<p>(8)その他</p>	<p>地域連絡協議会を年2回開催し、地域コミュニティの推進と社会福祉の向上を図るとともに、同協議会にて提案された意見・要望などを生かし、市民ニーズに即応した円滑な施設運営を行った。</p>																											

## 2. 提案内容の達成状況

(指定管理者から提案のあった項目の達成状況)

提案内容	達成状況
コミュニティ活動・生涯学習活動の支援となる文化事業の企画及び実施	<p>各種講座や小学校作品展等を開催したほか、コミセンまつりなど、合計54事業113回を実施し、4,180名の参加者を得た。</p> <p>また、施設において利用団体の活動内容を記載したポスターやチラシの「ぐるりパネル展～みなさんの活動をひろく広報しましょう～」を市民活動サポートセンターと協働開催した。</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大防止のための中止事業あり。</p>
コミュニティ活動等の情報提供・相談対応事業	<p>事業団ホームページや事業団情報誌SaCLaの発行により、施設で実施する講座等を紹介するとともに、コミュニティセンターだよりを月1回発行し、施設の利用情報や、施設を取り巻く地域の情報を掲載し、市民への情報提供に努めた。</p> <p>また、施設利用に関する案内以外にも積極的に対応するため、市民相談コーナーを設置し、問題解決のための情報を提供するとともに、関係機関の紹介を速やかに行った。</p>
施設の貸出	<p>パソコンが苦手な方のために予約を補助、代行するとともに、丁寧な接客を心がけた。また、高齢者が多い団体には職員が準備を手伝い負担軽減を行う等、施設利用者及び利用率の増加に努めた。窓口対応やアンケートで利用者からいただいたご意見を反映し、消耗品や設備品の購入等を行った。</p> <p>なお、新型コロナウイルスの基本的感染拡大防止対策等を徹底し、大声での歓声、声援等を想定する場合は定員の50%と制限を設け、埼玉県が定める「チェックリスト」を作成し、ホームページ等で公表することをお願いした。</p>
施設維持管理	<p>指定管理基本協定書の仕様書に基づき、施設・設備等の保守点検や清掃を実施するとともに、適切な修繕を行い、安全かつ快適な環境整備に努めた。</p> <p>また、電気・水道・ガス等の省エネに取り組み、光熱水費の縮減を図りつつ、管理運営に必要な物品等について、できる限り再生品を購入するなど、環境負荷の低減に努めた。</p>
市施策事業との連携	<p>美園コミュニティセンターにおいて「普通救命講習Ⅲ」、岩槻駅東口コミュニティセンター及びふれあいプラザいわつきにおいて「普通救命講習Ⅰ」を、さいたま市消防局との共催事業として開催した。</p> <p>また、プラザイーストやプラザウエストとコミュニティ施設において利用団体の活動内容を記載したポスターやチラシの「ぐるりパネル展～みなさんの活動をひろく広報しましょう～」を、さいたま市市民活動サポートセンターと協働開催し、連携を図った。</p>
利用者満足度調査	<p>施設利用者には「職員の対応」・「施設・設備」等について、講座等参加者には「講座内容」・「今後の希望」等について、それぞれアンケート調査を実施し、利用者の満足度向上に向けて改善を図った。</p> <p>また、アンケート結果や改善内容については、自由に閲覧できるように受付窓口に設置した。</p>

### 3. 評価

#### (1) 指定管理者による評価

利用者が安心・安全、かつ快適にご利用いただけるよう、法令に基づく法定点検のほか、設備や備品等の適性な維持管理に努めました。

また、コロナ禍にあっても利用者が安心・安全かつ快適にご利用いただけるよう、昨年に引き続き手指用消毒液を設置、館内の机やイスの拭き上げ、利用者に消毒セットの貸し出し、空気清浄機の設置、サーモグラフィを設置し、接触感染予防を行いました。

文化事業につきましては、3つのコア機能(生涯学習・地域交流・地域支援)を具体化した「コミュニティ振興プラン」に基づき、地域において学習できる環境及び市民・団体同士が交流を深めることができるような事業を実施いたしました。

今後においては、地域の意見や講座参加者のアンケートを取り入れながら施設運営に努めるとともに、広報活動の強化を図り、利用者の増加に努めてまいります。

#### (2) さいたま市の評価(評価担当課:市民局市民生活部コミュニティ推進課)

総合評価 **(B)** ※A~D

##### 1 項目別の評価

##### ①市民の平等利用、市民サービスの向上、利用促進に関する取組

- ・地域連絡協議会委員の方に協力いただいて企画した体験事業や、近隣の学校に協力いただいて企画した文化事業を開催することで、地域交流および施設認知の向上・施設利用のきっかけづくりに寄与した。
- ・サークル立ち上げから利用までの流れをまとめた冊子を作成し、受付窓口を設置した。
- ・利用団体の紹介として、受付横やロビーの空きスペースで作品を展示した。

##### ②経費削減に関する取組

- ・施設利用開始時にエアコンを一斉に始動すると負荷が大きくなるので、職員が早めに出勤して低い温度で空調を入れておくように努めた。
- ・消耗品をグループ施設でまとめて購入し費用を抑えた。
- ・通行等に支障の無い範囲で、外灯の消灯時間を早めた。
- ・複合施設内他部署へ省エネを呼び掛けた。

##### ③適正な管理運営の確保に対する取組

- ・外部団体が主催する研修を受講し、業務への理解をさらに深めた。

##### 2 総合評価

新型コロナウイルス感染症拡大対策を講じ制限がある中、利用者満足度を高める工夫を凝らすことで、受付件数や利用人数に回復が見られており、市が求める水準を満たしていることから総合評価をBとした。

#### (3) 来年度の管理運営に対する指導事項等

引き続き、工夫を凝らした文化事業により地域交流・地域支援に寄与し、利用者満足度の高い施設を目指してもらいたい。

施設利用者アンケート調査において、4施設のうち2施設で「施設の満足度」に「不満」または「やや不満」と回答した人が0人であり、そのうちの1施設では他の項目もすべて「悪い」と回答した人が0人であった。引き続き、利用者の目線に立った対応・管理運営を行なってもらいたい。一方、「悪い」という回答になっているものについては真摯に受け止め、改善に努めてもらいたい。