

令和4年度指定管理者評価シート

1 管理運営の状況等

(1)施設名	桜木駐車場
(2)施設概要	<p>①所在地 大宮区桜木町3丁目1番地1</p> <p>②施設の設置目的 自動車利用者の利便性を図るため</p> <p>③施設の概要 収容台数 656台（一般車646台、身障者用5台、バス用5台）</p>
(3)指定管理者	一般財団法人さいたま市都市整備公社
(4)指定期間、指定管理料	<p>①指定期間 平成31年4月1日～令和6年3月31日</p> <p>②管理経費(直近3か年) 令和2年度22,256千円、令和3年度22,655千円、令和4年度22,380千円</p>
(5)施設の管理運営の内容	<p>①運営業務の状況(利用状況含む)</p> <p>◇利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者数117,468台(前年度148,521台)</li> <li>・稼働率49%(前年度62%)</li> </ul> <p style="padding-left: 20px;">※1日平均利用台数を収容台数(656台)で除した率</p> <p>◇業務実施状況 現地駐車場に管理スタッフを常駐させ、駐車料金の徴収、車両の誘導、回数券の販売、障害者等への割引対応などを実施しました。</p> <p>②維持管理業務の状況 駐車管制設備保守点検、植栽管理・除草業務等、駐車場の施設及び設備機器の維持管理に関する業務を行いました。</p> <p>③その他の業務 特定利用者(デパート等の特約店舗)4事業者への割引・掛売対応業務を実施しました。 敷地内にワクチン集団接種会場が設営されたことを受け、接種来場者への駐車料金無料対応や、送迎シャトルバスの通行導線確保への協力を実施しました。</p>
(6)収支状況	<p>①収入</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用料金収入55,541千円（前年度49,802千円）</li> </ul> <p>②支出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人件費8,360千円（前年度8,580千円）</li> <li>・事務費7,818千円（前年度7,400千円）</li> <li>・施設管理費6,202千円（前年度6,675千円）</li> <li>・事業費-千円（前年度-千円）</li> </ul>
(7)利用者アンケート等による市民からの意見・要望等への対応	駐車場内のイチヨウの枯れ葉が路上に飛んできているとの指摘を受け、機具を購入し速やかに処理しました。
(8)その他	

## 2 提案内容の達成状況

(指定管理者から提案のあった項目の達成状況)

提案内容	達成状況
係員資質向上の為の実務研修の実施	駐車場係員を対象に、次の研修を実施しました ・クレーム対応研修 ・消防訓練 ・リーダー研修 ・AED研修
早朝出庫・閉門後15分間の係員配置	バスの早朝出庫対応の為、駐車場係員を午前6時30分より配置しました。午後10時の閉門後も、午後10時15分まで駐車場係員を配置し、閉門時間に遅れたお客様への対応を実施しました。
催事やイベント等の開催時の対応	敷地内にワクチン集団接種会場が設営されたことで、接種来場者への駐車料金無料対応や、送迎シャトルバスの通行導線確保への協力を実施しました。 鉄道ふれあいフェアのサテライト会場や地元自治会等による「子供夏まつりひろば」の会場として、敷地の一部開放に協力しました。
特定利用者(契約大型店舗等)用駐車サービス券の作成	年間を通して、各特定利用者(4事業者)毎に、専用の駐車サービス券を製作・配布し、割引・掛売対応を実施しました。

## 3 評価

(1) 指定管理者による評価

- 1) 乗用車利用は、前年度比で利用数が20.8%減少した一方、利用料金収入は11.2%増加しました。要因としては、これらにワクチン集団接種会場への接種来場(駐車料金無料)が含まれ、その利用減少が表れているためであり、通常の利用は順調に回復しております。
- 2) バス利用は、前年度比で利用数が37.5%減少した一方、利用料金収入は37.7%増加しました。この要因もワクチン集団接種会場シャトルバスの無料利用の減少であり、通常の利用に回復傾向が見られました。
- 3) ワクチン集団接種会場の設営について、駐車料金無料対応や、送迎シャトルバスへの対応の他、夜間照明点灯箇所の増加や、警備員の休憩場所提供等に協力しました。
- 4) SDGsへの取り組みの一環として、待合所に夏場の日差しを和らげるアサガオのグリーンカーテンを設置し、みどりの活用による滞在環境の向上を図りました。

(2) さいたま市の評価(評価担当課:都市局都心整備部東日本交流拠点整備課)

総合評価 (B) ※A~D  
利用者への公平公正な対応、利用者サービスの向上、利用促進に努めました。  
管理経費については収支計画書に沿った管理経費で運営しました。  
施設管理については、路上に飛んだ枯れ葉を処理するなど、施設周辺を含めた維持管理に努めました。  
全体として適切な管理が行われました。

(3) 来年度の管理運営に対する指導事項等