

申請日	年	月	日
届出日			

さいたま市シルバーポイント（いきいきボランティアポイント）事業 登録申請書兼登録事項変更・解除届出書

(あて先) さいたま市長

次のとおり、申請（届出）します。

※太枠内を記入してください。

ふりがな			
氏名			
住所	さいたま市 区		
電話番号	()		
生年月日	明・大・昭 年 月 日		
登録の場合	【長寿応援ポイント事業登録団体の代表者・スタッフの場合】 ⇒ 長寿応援ポイント事業団体名		
	市社会福祉協議会が実施している在宅高齢者等宅配食事サービスの活動をしていますか。（このボランティア活動はポイント付与の対象となります。）	はい ⇒	市社会福祉協議会へ事業に登録したことを連絡してもよいですか。
	*在宅高齢者等宅配食事サービスとはひとり暮らしの高齢者などの方のために健康管理、安否の確認などを目的として、定期的に食事の配達を行うサービスです。	いいえ	はい いいえ
	セカンドライフ支援センターでボランティアの活動先の紹介や仲介を希望されますか。	はい ⇒	さいたま市セカンドライフ支援事業ボランティア登録・変更・更新・終了申請書を記入してください。
変更の場合	変更になった事項をチェックしてください。 ⇒ <input type="checkbox"/> 氏名 ・ <input type="checkbox"/> 住所 ・ <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> 手帳再交付（更新） ・ <input type="checkbox"/> その他 変更前の内容を、御記入ください。 ⇒		
解除の場合	登録解除をする理由		

処理欄	セカンドライフ支援センターの案内	備考