様式第１号（第５条関係）

　　　　　　さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付申請書

令和　　年　　月　　日

さいたま市見沼区長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　所 在 地

　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所

　　　　　　　　　　　　　　 (ﾌﾘｶﾞﾅ）

代表者 職･氏名 印

生年月日

電話番号

　令和　　年度さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1. 補助対象事業名
2. 補助対象事業の目的
3. 交付申請額　　　　　　　　　　　　円　　（　　精算払い　　・　　概算払い　　）
4. 補助対象事業に係る事業計画書
5. 補助対象事業に係る収入支出予算書
6. 会則、規約またはそれにかわるもの

【確認欄】

* さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付要綱の規定を遵守します。
* さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付要綱第2条第2項各号に該当しないか確認するため、申請書に記載されている情報を関係する官公庁等へ照会する場合があることに同意します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署名（自署）

様式第１号（第５条関係）

**記入例**

　　　　　　さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付申請書

令和　　年　　月　　日

さいたま市見沼区長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　所 在 地

　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所

　　　　　　　　　　　　　　 (ﾌﾘｶﾞﾅ）

代表者 職･氏名 印

代表者の役職もお忘れなく

ご記入ください。

生年月日

電話番号

　令和２年度さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

原則、精算払いとなります。

精算払いは事業完了後に、

概算払いは事業完了前に

補助金を交付します。

1. 補助対象事業名　　　　○○講演会の開催
2. 補助対象事業の目的　　別紙１のとおり
3. 交付申請額　　　　　　７２，０００円　　（　　精算払い　　・　　概算払い　　）
4. 補助対象事業に係る事業計画書　　　　別紙１のとおり
5. 補助対象事業に係る収入支出予算書　　別紙２のとおり
6. 会則、規約またはそれにかわるもの　　別紙３のとおり

【確認欄】

* さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付要綱の規定を遵守します。
* さいたま市見沼区市民活動ネットワーク事業補助金交付要綱第2条第2項各号に該当しないか確認するため、申請書に記載されている情報を関係する官公庁等へ照会する場合があることに同意します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署名（自署）

ご確認のうえチェック・

署名をお願いします。