

## 令和4年度第1回

### 大宮区市民活動ネットワーク交流会 議事録

<b>場所</b>	大宮区役所201・202会議室
<b>日時</b>	令和4年5月24日(火) 午後6時～7時30分まで
<b>出席団体 12団体</b>	さいたま市交通安全保護者の会(母の会)、大宮郷土史研究会、大宮観光ボランティアガイド会、オリパパとトランペットが吹き隊、宮美連、ザッキー&メグムンとサクスが吹き隊、大宮歴史文化懇話会、家庭倫理の会大宮、胎児ちゃんと音学会実行委員会、おおみやコミュニティの“わ”女性の会、特定非営利活動法人ハンドセラピー・彩大宮地区、フードパントリーふれんず
<b>コミュニティ課</b>	小林コミュニティ課長、宮嶋係長、古川主査、吉野主事

### 議事次第

1. 大宮区市民活動ネットワーク交流会のスケジュールについて
2. 大宮区市民活動ネットワークの支援制度について
3. 大宮区市民活動ネットワークだよりの発行について
4. 各団体の令和4年度事業計画及び令和3年度事業実績報告の提出について
5. 2022大宮区民ふれあいフェアについて
6. 交流会の今後の進め方について
7. 情報交換

交流会の様子



### 議事の主な内容

<b>議題1</b>	大宮区市民活動ネットワーク交流会のスケジュールについて
<b>資料</b>	資料1 令和4年度市民活動ネットワーク交流会のスケジュールについて 資料3 ネットワークだより21号
<b>コミュニティ課からの説明</b> 資料に基づき説明。2月に予定している展示会についてはネットワークだより21号に基づき説明。	
<b>質問・回答</b>	
<b>質問1</b>	展示会への参加はこの会議の場で決めなければならないのか。
<b>回答1</b>	後日、参加希望について照会する予定。

---

**議題 2** 大宮区市民活動ネットワークの支援制度について

---

**資料** 資料 2 市民活動ネットワークに登録しませんか

---

**コミュニティ課からの説明**

ネットワーク登録団体への支援内容5つを説明。申請から決定までに時間がかかるため、申請の際には事業着手の1～2か月前にコミュニティ課までご相談するようお願いしたい。来年度予算編成のため、後日、補助金の申請予定について照会する予定。

---

**質問・回答**

---

**質問 1** 会場使用料も補助対象となるのか。

---

**回答 1** 会場使用料も補助対象。補助金決定日前（前年中など）に支払ったものは対象外。

---

**質問 2** 大宮区以外の会場で実施イベントも対象なのか。

---

**回答 2** 大宮区内で行う事業が対象。

---

---

**議題 3** 大宮区市民活動ネットワークだよりの発行について

---

**資料** 資料 3 大宮区市民活動ネットワークだよりの発行について

---

**コミュニティ課からの説明**

ネットワークだより発行概要・スケジュールについて説明。16団体紹介記事の掲載を希望。10月発行分は団体紹介、3月発行分では残りの団体紹介とふれあいフェア等の活動紹介を掲載予定。6月の中旬に原稿の作成を依頼する。

---

**質問・回答**

---

**質問 1** 紹介記事の文字数はどれくらいか。

---

**回答 1** レイアウト案も含め、後日、提示予定。

---

---

**議題 4** 各団体の令和4年度事業計画及び令和3年度事業実績報告の提出について

---

**資料** 資料 4 令和4年度事業計画書及び令和3年度事業実績報告書の提出について

---

**コミュニティ課からの説明**

資料に基づき説明。任意の様式での提出でもよい。令和3年度事業実績報告は新型コロナウイルス感染症の影響で団体活動を休止していた場合、その旨を記入。

---

**質問・回答**

---

**質問 1** データで提出したい。

---

**回答 1** データでの提出も可能。希望する団体データを送信する。

---

---

**議題 5** 2022大宮区民ふれあいフェアについて

---

**資料** 資料 5 2019大宮区ふれあいフェア

---

**コミュニティ課からの説明**

資料に基づき説明。6月に開催する実行委員会にて実施するかどうかを決定する。例年10月に実施。展示やステージの出演などの参加希望について、決定後照会予定。

---

**質問・回答** なし

---

---

**議題 6** 交流会の今後の進め方について

**資料** 資料 6 交流会の今後の進め方について

---

**コミュニティ課からの説明**

資料に基づき今までの実施状況について説明。各団体からも意見・要望等あればコミュニティ課までお願いしたい旨の説明。

**質問・回答** なし

---

---

**議題 7** 情報交換

**内容** 出席団体から、それぞれ活動紹介等があった。

---

出席団体の資料



---

**その他 1** 議事録や提出物などの送付・提出方法について

- 意見**
- ・議事録や提出物などメールを希望するが、紙が良いという人もいる。
  - ・メールだとメール容量を圧迫する場合や、他のメールに紛れてしまう場合がある。
  - ・事業報告書はデータで入力したい。
  - ・スマホや携帯だと添付資料を見ることができない。

**回答** 団体により事情が違うため、後日、文書でアンケートを実施し、各団体の希望に沿った方法で対応したい。

---

**その他 2** 代表者や連絡先等の変更がある場合について

**コミュニティ課からの説明**

変更がある団体は、様式第 3 号（第 6 条関係）さいたま市大宮区市民活動ネットワーク登録内容変更届の提出をお願いしたい。

**質問 1** 様式はどこにあるのか？

**回答 1** 大宮区ホームページからダウンロード可能。メールで送付することも可能。

**質問 2** 代表者に変更はないが、交流会に出席する者が変更になった。変更届の提出は必要か？

**回答 2** 変更届は不要。

---